

Lost bei der Jobsuche? Es gibt die Lösung!

Attraktive Vergütung - Bei uns werden deine Leistungen übertariflich bezahlt.

Persönliche Betreuung - Digital bedeutet nicht gleich unpersönlich. Du bist Teil des Teams.

Regionale Einsätze - Wir sind regional vertreten und bieten dir Jobs dort an, wo du lebst.

Schnelle Registrierung - Du kannst schnell in deinen neuen Job starten.

Kontakte zu interessanten Unternehmen - Nutze uns als Sprungbrett in Deine Karriere

Teamassistentz (m/w/d)

(25280)

 Standort: Bochum  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche  Gehaltsspektrum: 21 - 23 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Kaufmännische Aufgaben in einem technischen Umfeld!

Du suchst nach einer Position, in der du deine Kenntnisse und Fähigkeiten voll ausleben kannst? Dann unterstütze unseren Kunden als Teamassistentz (m/w/d)

Das bringst du mit als Teamassistentz (m/w/d):

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder Studium der Wirtschaftswissenschaften
- Technisches Verständnis
- Sicherer Umgang mit den MS-Office Programmen
- Auftragsabwicklung mit Dynamics Navision traust du dir zu

Deine Aufgaben als Teamassistentz (m/w/d):

- Unterstützung der Projektleitung in allen kaufmännischen Belangen
- Prüfen und Bearbeiten von Kreditorenrechnungen und Leistungsnachweisen
- Vorbereiten und Erstellen von Debitorenrechnungen
- Bearbeiten und Pflege von Stammdaten
- Zuarbeit zum Berichtswesen
- Allgemeine kaufmännische Tätigkeiten

Wir freuen uns auf dich!

Yasmin Heinrichs
Consultant

Heliosstraße 10-12
50825 Köln

Mobil: [0171 4586166](tel:01714586166)

WhatsApp: [0171 4586166](tel:01714586166)

E-Mail: info.koeln@alpha-students.org

Abteilung(en): Kaufmännische Berufe

[Impressum](#)