

Lost bei der Jobsuche? Es gibt die Lösung!

Attraktive Vergütung - Bei uns werden deine Leistungen übertariflich bezahlt.

Flexible Arbeitszeiten - Dein Studium geht vor. Plane deine Arbeitszeiten gemeinsam mit uns.

Persönliche Betreuung - Digital bedeutet nicht gleich unpersönlich. Du bist Teil des Teams.

Regionale Einsätze - Wir sind regional vertreten und bieten dir Jobs dort an, wo du studierst.

Individuelle Auszahlung - Knapp bei Kasse? Wir zahlen dir deinen Lohn auch mal zur Mitte des Monats aus.

Schnelle Registrierung - Du kannst schnell in deinen neuen Job starten und dich flexibel einsetzen lassen.

Mitarbeiter (m/w/d) Telefonie & Sachbearbeitung (m/w/d) - 14,96 €/Std

(25839)

📍 Standort: Ludwigshafen am Rhein 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche

Möchtest du deine Kommunikationsstärke im Büro einsetzen? – Dann komm zu uns!

Für unseren Kunden in Mannheim suchen wir ab sofort engagierte Mitarbeiter/innen zur Unterstützung im Büro- und Telefonbereich.

- Vergütung: 14,96 € pro Stunde
- Start: ab sofort
- Standort: Mannheim
- Einsatzumfang: Vollzeit

Deine Qualifikation als Mitarbeiter/in Telefonie & Sachbearbeitung (m/w/d):

- **Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. C1-Niveau)**
- **Sicherer Umgang mit dem PC und gängigen Office-Anwendungen**
- Strukturierte, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten und Teamfähigkeit
- Quereinsteiger sind herzlich willkommen

Deine Aufgaben als Mitarbeiter/in Telefonie & Sachbearbeitung (m/w/d):

- Telefonische und schriftliche Betreuung von Kunden
- Erfassung, Pflege und Aktualisierung von Kundendaten
- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Tätigkeiten
- Dokumentation von Vorgängen im System
- Allgemeine Sachbearbeitungs- und Bürotätigkeiten

Wir freuen uns auf dich!

Makda Ziggi
Consultant

Alpha-Students GmbH

Mobil [0171 5734226](tel:01715734226)

WhatsApp [0171 5734226](tel:01715734226)

E-Mail info.mannheim@alpha-students.org

Abteilung(en): Kaufmännische Berufe

[Impressum](#)